

VEŘEJNÁ VÝZVA

Městský úřad Klecany
zastoupený starostou města

vyhlašuje výběrové řízení na obsazení funkce

asistentka (asistent) vedení města

dle zákona č.262/2006 Sb. (zákoník práce) a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů

Pracovní poměr na dobu: neurčitou

Místo výkonu práce: Klecany

Předpokládaný nástup: ihned

Předpokládaná výše platu: 7. – 9. platová třída

Charakteristika vykonávané práce:

- koordinace chodu úřadu
- administrativní a organizační podpora vedení úřadu (vedení diáře, plnění úkolů spojených s úřední činností starosty a členů rady, zastupitelstva, komisí a výborů města, příprava podkladů a zápisy z jednání, administrativní činnost)
- samostatné vedení přidělené agendy
- komunikace s občany
- aktualizace webu města a zveřejňování příspěvků
- sociální sítě města
- zastupitelnost podatelny městského úřadu

Předpoklady uchazeče pro vznik pracovního poměru:

- občan ČR
- dosažení věku 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy, pokud se podle zákona na tuto osobu nehledí, jakoby nebyla odsouzena).

Nabízíme:

- příspěvek na stravování
- příspěvek na penzijní pojištění
- 5 týdnů dovolené
- možnost sebevzdělávání a dalšího pracovního rozvoje
- práce v příjemném prostředí moderního úřadu

Požadavky na uchazeče:

- úplné středoškolské vzdělání
- znalost práce na PC
- základní přehled v legislativě (zákon o obcích)
- schopnost koncepčního myšlení a samostatné práce
- organizační schopnosti, důslednost a odpovědnost
- aktivní přístup k řešení problémů
- dobrá vyjadřovací schopnost v písemném i mluveném projevu
- seriózní, slušné a trpělivé jednání
- proaktivní přístup k občanům
- občanská bezúhonnost
- ochota se dále vzdělávat

Písemná přihláška do výběrového řízení musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu
- datum a podpis uchazeče
- kontaktní údaje na uchazeče, telefon, e-mail
- životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se výše uvedených činností

Před nástupem uchazeč předloží:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce;
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášky přijímá podatelna Městského úřadu Klecany, U školky 74, 250 67 Klecany **nejpozději do 15. 3. 2024 do 12.00hodin.**

Výběrové řízení – termín pohovorů s případnými zájemci bude upřesněn.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Mgr. Daniel Dvořák
starosta

Vyvěšeno dne:

Sejmuto dne: