



Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav  
Masarykovo náměstí 1/6  
250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav



MÚBNLSB-KVÚ-26757/2024-MIKMO  
KVÚ-620/2024-MIKMO

### **OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

Tajemník MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav vyhledává  
v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků  
a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,  
výběrové řízení pro obsazení volného místa pracovní pozice

#### **úředník/úřednice–sociální pracovník/pracovnice Oddělení sociální práce MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

- místo výkonu práce: správní obvod obce s rozšířenou působností, pravidelné pracoviště Oddělení sociální práce MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- termín nástupu: dle dohody
- pracovní úvazek: 40 hodin/týden, dle domluvy možnost kratšího pracovního úvazku
- platová třída odpovídající druhu práce: 11. platová třída dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

**Charakteristika vykonávané práce:** výkon státní správy: výkon činností sociální práce – kurátor pro dospělé; výkon veřejného opatrovnictví.

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka dle § 4 zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:**

- osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem

**Kvalifikační předpoklady vzdělání k výkonu povolání sociálního pracovníka podle § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.**

**Jiné požadavky pro vykonávanou práci:**

- orientace v oblasti sociální politiky a sociální práce
- praxe na úseku sociální politiky a sociální práce vítána
- osvědčení o vykonání zkoušky zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnost při výkonu veřejného opatrovnictví výhodou
- znalost legislativních předpisů souvisejících s vykonávanou činností výhodou
- schopnost samostatného řešení problémů a samostatného rozhodování

- dobré komunikační schopnosti, empatie a sociální cítění
- ochota k dalšímu vzdělávání
- přesnost, spolehlivost, pečlivost a flexibilita
- uživatelská znalost práce na PC
- administrativní dovednosti
- řidičské oprávnění skupiny B

**Povinné náležitosti písemné přihlášky zájemce:**

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče
- příp. další kontaktní spojení na uchazeče, tj. telefon, e-mail

(přihláška ke stažení na webových stránkách města [www.brandysko.cz](http://www.brandysko.cz) v sekci volná pracovní místa MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav)

**K přihlášce zájemce dále připojí tyto doklady:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se vykonávaných správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Termín uzávěrky přihlášek: 15.03.2024**

**Podání písemné přihlášky:** na adresu Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, nejpozději s datem podání 15.03.2024 v označené obálce **VŘ/SP ODSP**.

**Zaměstnanecké výhody:** stabilní zaměstnání se zaručeným termínem výplaty, příjemné pracovní prostředí, přátelský kolektiv, osobní příspěvek po zkušební době, příspěvek na stravování (stravenková karta Edenred Card), 5 týdnů dovolené, 3 dny zdravotního volna v průběhu kalendářního roku (Sick day), příspěvek na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření, karta MultiSport, dárkové poukazy při příležitosti životního výročí, finanční dar při odchodu do starobního důchodu, možnost umístění dětí zaměstnanců do mateřské školy, výborná dopravní dostupnost (pracoviště se nachází přímo v centru města), možnost úpravy pracovní doby u zaměstnanců s malými dětmi, firemní akce v podobě poznávacích výletů, práce vhodná pro absolventy, zaměstnanecké telefonní tarify.

**Bližší informace podá:** Mgr. Alice Benediktová, DiS., vedoucí Oddělení sociální práce MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, tel. 326 653 805 nebo 739 602 066.

**Vyhlášovatel si vyhrazuje právo vyhlášené výběrové řízení kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.**

Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po ukončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce přílohy zaslané k přihlášce do výběrového řízení vráceny zpět. Přihláška do výběrového řízení spolu se závěrečnou zprávou výběrové komise bude v souladu se Spisovým a skartačním řádem uchována u správce po dobu 5 let, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů.

Další informace o zpracování osobních údajů jsou poskytovány správcem zveřejněním způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách města [www.brandysko.cz](http://www.brandysko.cz).

Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, 26.02.2024

Mgr. Radek Důnebier v. r.  
tajemník MěÚ