



Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
Masarykovo náměstí 1/6
250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav



MÚBNLSB-KVÚ-37473/2024-MIKMO
KVÚ-8426/2024-MIKMO

**Město Brandýs nad Labem–Stará Boleslav
se sídlem MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav,
Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav
přijme pracovníka/pracovnici pro obsazení volné pracovní pozice**

**průvodce/průvodkyně zařazen/a do oddělení správy zámku Odboru kultury,
sportu a cestovního ruchu MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

- místo výkonu práce: pracoviště Odboru kultury, sportu a cestovního ruchu MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- termín nástupu: dle dohody
- pracovní úvazek: 40 hodin/týden
- platová třída odpovídající druhu práce: 6. nebo 7. platová třída dle Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

Kvalifikační předpoklady vzdělání pro výkon práce v 6. platové třídě: střední vzdělání s maturitní zkouškou nebo střední vzdělání s výučním listem, pro výkon práce v 7. platové třídě: střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Charakteristika vykonávané práce: zajišťování návštěvnického provozu na zámku v Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi, poskytování rozšířených informací pro návštěvníky a poskytování kvalifikovaných výkladů se znalostí jednoho nebo dvou cizích jazyků; zajištění chodu recepce v objektu zámku

Jiné požadavky pro vykonávanou práci:

- státní občanství ČR, případně cizí státní občan s trvalým pobytem na území ČR, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům, a bezúhonnost, znalost českého jazyka
- administrativní dovednosti
- znalost nejméně jednoho cizího jazyka podmínkou
- velmi dobrá uživatelská znalost práce na PC
- velmi dobré komunikační schopnosti a organizační dovednosti
- přesnost, spolehlivost, pečlivost a flexibilita
- řidičské oprávnění skupiny B výhodou

Náležitosti písemné přihlášky zájemce:

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče
- příp. další kontaktní spojení na uchazeče, tj. telefon, e-mail
- (přihláška ke stažení na webových stránkách města www.brandysko.cz v sekci volná pracovní místa MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav)

K přihlášce zájemce dále připojí tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- čestné prohlášení o trestní bezúhonnosti
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Termín uzávěrky přihlášek: 05.04.2024

Podání písemné přihlášky: na adresu Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, nejpozději s datem podání 05.04.2024 v označené obálce **PRŮVODCE NA ZÁMKU - OKSCR.**

Zaměstnanecké výhody: stabilní zaměstnání se zaručeným termínem výplaty, příjemné pracovní prostředí, přátelský kolektiv, osobní příspěvek po zkušební době, příspěvek na stravování (stravenková karta Edenred Card), 5 týdnů dovolené, 3 dny zdravotního volna v průběhu kalendářního roku (Sick day), příspěvek na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření, karta MultiSport, dárkové poukazy při příležitosti životního výročí, finanční dar při odchodu do starobního důchodu, možnost umístění dětí zaměstnanců do mateřské školy, výborná dopravní dostupnost (pracoviště se nachází přímo v centru města), možnost úpravy pracovní doby u zaměstnanců s malými dětmi, firemní akce v podobě poznávacích výletů, práce vhodná pro absolventy, zaměstnanecké telefonní tarify.

Bližší informace podá: Bc. Vít Rejthar, vedoucí oddělení správy zámku Odboru kultury, sportu a cestovního ruchu MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, tel. 602 299 950.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyhlášené přijímací řízení kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.

Poskytnuté osobní údaje budou zpřístupněny zaměstnancům personálního oddělení a členům výběrové komise. Po ukončení přijímacího řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce přílohy zaslané k přihlášce do přijímacího řízení vráceny zpět. Přihláška do přijímacího řízení bude v souladu se Spisovým a skartačním řádem uchována u správce po dobu 5 let, nevznikne-li mezitím jiný právní důvod ke zpracování daných osobních údajů.

MÚBNLSB-KVÚ-37473/2024-MIKMO

Další informace o zpracování osobních údajů jsou poskytovány správcem zveřejněním způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách města www.brandysko.cz.

Brandýs nad Labem–Stará Boleslav, 18.03.2024

Mgr. Radek Důněbier v.r.
tajemník MěÚ